

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

СОГЛАСОВАН

Управляющим советом
МОУ «Средняя общеобразовательная
школа №6 с углубленным изучением
отдельных предметов», г. Надым .

Председатель
Управляющего совета
Ю.А. Агрба

Протокол от 03.10.2018 №2

Введен в действие приказом по МОУ
от 22.10.2018 №240

СОГЛАСОВАН

Первичной профсоюзной организацией
МОУ «Средняя общеобразовательная
школа №6 с углубленным изучением
отдельных предметов», г. Надым

Председатель
Профсоюзного комитета
Е.А. Щербатых

Протокол от 02.10.2018 №9

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием
Трудового коллектива
МОУ «Средняя общеобразовательная
школа №6 с углубленным изучением
отдельных предметов», г. Надым

Председатель – директор школы
В.А. Ткач

Протокол от 08.10.2018 №2



ПОЛОЖЕНИЕ

о выплатах компенсационного характера работникам МОУ «Средняя общеобразовательная школа №6 с углубленным изучением отдельных предметов», г. Надым

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о выплатах компенсационного характера (далее – Положение) работникам муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6 с углубленным изучением отдельных предметов», г. Надым (далее – Школа), разработано в соответствии Трудовым кодексом РФ, на основании Постановления Администрации муниципального образования Надымский район от 08.06.2018 №333 «Отраслевое положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Департамент образования Администрации муниципального образования Надымский район», локального нормативного акта Школы «Положение об оплате труда работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа №6 с углубленным изучением отдельных предметов», г. Надым», утвержденного приказом по МОУ от 16.10.2018 №233, в соответствии с Коллективным договором между работниками и работодателем Школы и устанавливает виды и характер компенсационных выплат, порядок их установления работникам Школы.

1.2. Настоящее Положение согласовывается с первичной профсоюзной организацией работников Школы.

2. Основные принципы

распределения фонда компенсационных доплат

2.1. Выплаты компенсационного характера работникам Школы устанавливаются с учетом условий их труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, на основании локального нормативного акта Школы, принятого с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

2.2. Размер выплат компенсационного характера устанавливается работнику Школы в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на основании действующей в Школе системы оплаты труда и трудового договора в зависимости от условий его труда.

2.3. Выплаты компенсационного характера производятся как по основному месту работы, так и при совмещительстве.

2.4. Выплаты компенсационного характера не образуют новые должностные оклады (ставки) и не учитываются при начислении выплат стимулирующего характера, устанавливаемых

к должностному окладу (ставке).

2.5. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами и соглашениями.

2.6. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются или отменяются в результате проведения специальной оценки условий труда, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.7. Предусматриваются выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями:

- районный коэффициент;
- процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Размер и порядок применения выплат компенсационного характера работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент, надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях), устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Могут быть установлены выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

– доплата за совмещение профессий (должностей);
– доплата за расширение зон обслуживания;
– доплата за увеличение объема работы;
– доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
– доплата за выполнение работ различной квалификации;
– доплата за дополнительную работу, непосредственно связанную с обеспечением выполнения основных должностных обязанностей: по классному руководству, проверке письменных работ, заведование методическим объединением, руководство педагогическим сообществом, заведование учебным, методическим кабинетом, мастерской, секцией, лабораторией, учебно-консультационным пунктом и другими видами работ, не входящими в прямые должностные обязанности работников, предусмотренные квалификационными характеристиками (далее – доплата за дополнительную работу).

2.9. Размеры доплат за дополнительную работу и порядок их назначения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации, отражаются в локальных нормативных актах Школы либо в коллективном договоре, трудовом договоре и не могут превышать предельный размер, установленный приложением к настоящему Положению.

2.10. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливается работникам Школы, выполняющим в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой или такой же профессии (должности). Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительных работ.

2.11. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни), устанавливаются в размерах и порядке, определенных трудовым законодательством.

Размеры вышеуказанных выплат компенсационного характера и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, иным локальным нормативным актом Школы в пределах фонда оплаты труда.

3. Порядок формирования фонда компенсационных доплат и установления доплат

3.1. Распределение выплат компенсационного характера является компетенцией Школы, по согласованию с учредителем, осуществляющим управление в сфере образования.

3.2. Распределение выплат компенсационного характера осуществляется на основании приказа директора Школы в соответствии с данным Положением, на основе тарификационных списков и табеля учета рабочего времени работников Школы, при согласовании с первичной профсоюзной организацией Школы.

Приложение
к Положению
о выплатах компенсационного
характера работникам
МОУ СОШ №6 г. Надыма

Перечень и предельные размеры доплат за дополнительную работу

№ п/п	Наименование выплаты	Рекомендуемый размер выплаты	Условия осуществления выплаты	Периодичность осуществления выплаты
1	2	3	4	5
1.	- Заведование методическим объединением (педагогическим сообществом); - заведование учебным кабинетом, мастерской (лабораторией)	10% от должностного оклада (ставки) 10% от должностного оклада (ставки)	при наличии приказа об осуществлении заведования методическим объединением, (педагогическим сообществом); при наличии приказа об осуществлении заведования учебным кабинетом, мастерской (лабораторией)	ежемесячно
2.	Выполнение обязанностей классного руководителя	15% от должностного оклада (ставки)	при наличии приказа об осуществлении обязанностей классного руководителя	ежемесячно
3.	Проверка письменных работ по предметам: - литература, русский язык, родной язык, - математика, - иностранные языки	10% от должностного оклада (ставки)	при наличии тарифицированной нагрузки по предметам: литература, русский язык, родной язык, математика, иностранные языки	ежемесячно
4.	Проверка письменных работ по предметам: - физика, - химия, - география, - история, - черчение, - биология, - информатика, - изобразительное искусство	5% от должностного оклада (ставки)	при наличии тарифицированной нагрузки по предметам: физика, химия, география, история, черчение, биология, информатика, изобразительное искусство	ежемесячно
5.	Проверка письменных работ в начальных классах	15% от должностного оклада (ставки)	при наличии тарифицированной нагрузки в начальных классах	ежемесячно

Примечания.

- Доплата за дополнительную работу устанавливается работникам, непосредственно занятым ее выполнением.
- Выплаты за заведование методическим объединением (педагогическим сообществом), заведование учебным кабинетом, мастерской (лабораторией) производятся при обязательном наличии локального нормативного акта, регламентирующего деятельность структуры.
- В случае если работник по своим должностным обязанностям выполняет работу, относящую к двум видам работ, по которым производится повышение, указанное в настоящем классификаторе специфики, ему устанавливается доплата за дополнительную работу по двум основаниям. Например, если учитель русского языка выполняет работу классного руководителя и проверяет тетради по русскому языку, расчет производится по двум основаниям.
- По видам работ, указанным в пунктах 3, 4 и 5 настоящего приложения, доплата за дополнительную работу устанавливается на количество соответствующих часов нагрузки учителя и определяется дополнительным соглашением к трудовому договору.
- По видам работ, указанным в пунктах 1 и 2 настоящего приложения, доплата за дополнительную работу устанавливается на должностной оклад (ставку) без учета фактического объема нагрузки работника.