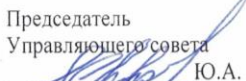


ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

СОГЛАСОВАН
Управляющим советом
МОУ «Средняя общеобразовательная
школа №6 с углубленным изучением
отдельных предметов», г. Надым

Председатель
Управляющего совета
 Ю.А. Агрба

Протокол от 03.10.2018 №2

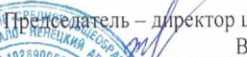
Введен в действие приказом по МОУ
от 21.10.2018 №235

СОГЛАСОВАН
Первичной профсоюзной организацией
МОУ «Средняя общеобразовательная
школа №6 с углубленным изучением
отдельных предметов», г. Надым

Председатель
Профсоюзного комитета
 Е.А. Щербатых

Протокол от 02.10.2018 №9

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием
трудового коллектива
МОУ «Средняя общеобразовательная
школа №6 с углубленным изучением
отдельных предметов», г. Надым

Председатель – директор школы
 В.А. Ткач

Протокол от 08.10.2018 №2



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке премирования работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа №6 с углубленным изучением отдельных предметов», г. Надым

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о премировании работников (далее – Положение) муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6 с углубленным изучением отдельных предметов», г. Надым, (далее – Школа) разработано в соответствии Трудовым кодексом РФ, на основании Постановления Администрации муниципального образования Надымский район от 08.06.2018 №333 «Отраслевое положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Департамент образования Администрации муниципального образования Надымский район» (п. 7.10), локального нормативного акта Школы «Положение об оплате труда работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа №6 с углубленным изучением отдельных предметов», г. Надым» (п. 7.10), утвержденного приказом по МОУ от 16.10.2018 №233, в соответствии с Коллективным договором между работниками и работодателем Школы и определяет виды премиальных выплат, порядок их установления работникам Школы (кроме директора Школы).

1.2. Настоящее Положение не регулирует порядок и условия назначения и выплаты надбавок и доплат компенсационного характера за условия труда, отклоняющиеся от нормальных, в том числе за работу в ночное время, в праздничные дни, за работу с неблагоприятными условиями труда.

1.3. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания работников образовательного учреждения, согласуется с мнением первичной профсоюзной организацией и Управляющего совета школы, утверждается приказом директора.

1.4. Настоящее Положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием МОУ.

1.5. Премирование, как правило, распространяется на работников школы, работающих по основному месту (без учета внешних совместителей и работников, находящихся в декретном отпуске). Решением постоянно действующей комиссии для установления выплат стимулирующего характера работникам МОУ может быть принято решение о премировании внешних совместителей и работников, находящихся в декретном отпуске.

2. Условия и размеры премиальных выплат

2.1. Премия – денежная выплата работнику, стимулирующая заинтересованность в результатах труда. Премирование работников школы производится по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, год при наличии оснований, в частности личного вклада работников в обеспечение выполнения школьных уставных задач и договорных обязательств. Ограничений по количеству премиальных выплат в течение учебного года не устанавливается.

2.2. Премирование работников производится при наличии средств в фонде заработной платы. Источниками финансирования расходов, связанных с премированием, являются экономия фонда оплаты труда Школы или внебюджетные источники финансирования Школы.

2.3. Предложение о виде премирования выносит директор школы по согласованию суммы общего премирования с экономистом по заработной плате Централизованной бухгалтерии. Размер индивидуального премирования сотрудников определяется Постоянно действующей комиссией по установлению выплат стимулирующего характера работникам Школы в абсолютном размере на основе суммирования баллов из ходатайств от заместителей директора по каждому направлению деятельности в соответствии с п. 3.2 раздела 3 настоящего Положения. Работник не имеет права требовать установления себе премии.

2.4. Решение о виде и размере премирования работников на основании протокола Постоянно действующей комиссией по установлению выплат стимулирующего характера работникам Школы директор школы оформляет приказом по Школе.

2.5. Премирование может осуществляться в отношении работников Школы:

- по итогам работы за учебный период: учебную четверть, учебный год;
- по итогам работы за календарный период (месяц, квартал, полугодие);
- в связи с государственными или профессиональными праздниками, знаменательными, или юбилейными датами;
- премии к юбилейным датам работников (единообразно), достигших возраста 50 или 55, или 65 и т.д. каждые пять лет (по заявлению работника – 5000 рублей; работники, получившие премию к юбилейной дате единожды, повторно претендовать на премию не могут).

2.6. Премия выплачивается в сроки выдачи заработной платы месяца, следующего за отчетным периодом.

3. Основные условия и основания премирования работников Школы

3.1. Основными условиями премирования работников являются:

- образцовое соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, должностной инструкции;
- четкое, своевременное исполнение распорядительных документов, решений, приказов;
- качественное, своевременное выполнение плановых заданий, мероприятий;
- отсутствие случаев травматизма воспитанников;
- отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей);
- отсутствие значимых нарушений законодательства контролирующими органами.

3.2. Основаниями премирования работников Школы являются:

- проявление личной инициативы, внесение предложений о способах решения существующих проблем;
- большой объем выполненной сверхплановой работы, если за эту работу ранее не была установлена надбавка;
- непосредственное качество работы в определенном периоде в соответствии с обобщенными показателями по балльной системе при стоимости 1 балла 2000 рублей;

- интенсификация и эффективность при выполнении функций классного руководителя, воспитателя (до 2 баллов);
- открытость и содействие в формировании положительного имиджа школы (до 4 баллов);
- высокая результативность (личная и с обучающимися) педагогической деятельности (до 4 баллов);
- эффективность при ведении методической работы, систематическая помощь коллегам и поддержка молодых специалистов (до 3 баллов);
- высокий уровень организационной и коммуникативной культуры (до 3 баллов).

3.3. Премирование работников, допустивших дисциплинарные проступки, не допускается в течение месяца со дня начала действия дисциплинарного взыскания.

4. Премия в связи с профессиональным праздником «День Учителя»

4.1. Выплата премии работникам школы к профессиональному празднику «День Учителя» выплачивается в соответствии с Постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от 08.06.2018 №333 «Отраслевое положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Департамент образования Администрации муниципального образования Надымский район».

4.2. Размер выплаты премии соответствует нагрузке сотрудника на момент издания приказа по МОУ.

4.3. Премия выплачивается только работникам школы по основному месту работы и выполняющих свои трудовые обязанности (без учета работников, находящихся в декретном отпуске и внешних совместителей).

5. Заключительные положения

5.1. В состав средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д. входят премии, предусмотренные к профессиональному празднику «День Учителя», премии по итогам работы за квартал, год. Единовременные стимулирующие выплаты (премии), установленные за месяц, премии к юбилейным датам работников, премии в связи с выходом на пенсию, премии к знаменательными или юбилейными датами в состав средней заработной платы не входят.

5.2. В соответствии со статьей 255 Налогового кодекса РФ расходы по выплате премий, предусмотренных настоящим Положением, относятся к расходам на оплату труда.