

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»**

ПРИКАЗ

17.02.2015

№34

г. Надым

***О приостановлении
образовательного процесса в очном режиме
в 7а, 7в и 8г классах***

На основании Федерального закона от 27.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с требованиями ст. 29 федерального закона №52-ФЗ от 30.03.1999 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», п. 16.1 СП 3.1/3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней», СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций», постановлением Главного государственного санитарного врача по ЯНАО №6 от 13.08.2014 «Об организации мероприятий по профилактике гриппа и острых респираторных заболеваний в ЯНАО в сезон 2014/2015», приказа по департаменту образования ЯНАО от 23.09.2014 №1460 «Об организации мероприятий по профилактике гриппа и острых респираторных заболеваний в образовательных организациях ЯНАО в сезон 2014-2015 годов», во исполнение приказов по Департаменту образования Надымского района от 29.09.2014 №814 «Об организации мероприятий по профилактике гриппа и острых респираторных заболеваний в муниципальных образовательных организациях Надымского района в сезон 2014-2015 годов» и от 12.02.2012 №109 «О дополнительных мерах по профилактике заболеваемости ОРВИ и гриппом обучающихся муниципальных образовательных организаций», на основании Постановления начальника Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по ЯНАО в Надымском районе от 12.02.2015 №31 «О введении карантина» и с целью профилактики вспышечной заболеваемости ОРВИ в школе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приостановить образовательный процесс в очном режиме в 7а, 7в и 8г классах сроком на 7 дней с 18 по 24.02.2015. Приступить к учебным занятиям 25.02.2015.
2. Ответственность за организацию и контроль образовательной деятельности в дистанционном режиме возложить на заместителя директора по УВР Зарипову Г.М.
3. Классным руководителям Гуляевой Л.Д., Хидирнабиевой Л.Н., воспитателю Сторожук А.И. во избежание искажения информации и для формирования ответственного поведения провести квалифицированную разъяснительную работу с каждой семьей посредством личного общения по домашнему или сотовому телефонам по соблюдению всеми обучающимися и членами их семей карантинного режима во избежание заражения и дальнейшего распространения заболеваний, своевременного обращения за врачебной помощью, довести информацию о сроках приостановления образовательного процесса, формах временного обучения.
4. Заместителю директора по УВР Полупановой Е.В. разместить объявление и настоящий приказ по МОУ на официальном сайте школы.
5. Учителям-предметникам, реализующим образовательные программы в 7а, 7в и 8г классах:

- 5.1 организовать и обеспечить выполнение образовательных программ на основе электронного обучения и дистанционных технологий, в т.ч. посредством АИОС «Сетевой город. Образование»;
- 5.2 скорректировать календарно-тематическое планирование по преподаваемым предметам;
- 5.3 отчет о прохождении учебного материала предоставить заместителям директора по учебно-воспитательной работе по окончанию временного приостановления образовательного процесса.
6. Всем классным руководителям довести до родителей информацию о повышении случаев заболеваемости ОРВИ в городе и Надымском районе, о важности и необходимости приобретения для своих детей защитных противовирусных масок, принятия ими дома мер по профилактике ОРВИ.
7. Заместителям директора по НМР Федюк Н.Г., УВР Шлык А.А., Зариповой Г.М., Колосовой В.С., Полупановой Е.В., ВР Коробец В.А. организовать, обеспечить и осуществлять контроль за выполнением работниками своих функциональных обязанностей, другой педагогической и методической работы, повторно довести институциональный ЛНА «Положение об организации образовательного процесса во время карантина».
8. Заместителю директора по ВР Коробец В.А. ограничить проведение массовых мероприятий с обучающимися школы.
9. Заместителю директора по АХР Поповой Е.Т. организовать проведение дезинфекционного режима, проветривания и кварцевания помещений школы, осуществлять постоянный контроль дезинфекции посуды работниками школьной столовой.
10. Всем сотрудникам школы приобрести и использовать во время работы защитные противовирусные маски.
11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



В.А. Ткач

